



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI DRUENTO

-----  
Via Manzoni 11-10040  
DRUENTO (TO)



C.F.97745300018 – C.M. TOIC89000V  
WWW.ICDRUENTO.GOV.IT  
E-MAIL TOIC89000V@ISTRUZIONE.IT  
PEC TOIC89000V@PEC.ISTRUZIONE.IT

TEL.: 011/984 65 45  
FAX: 011/9942247

ISTITUTO COMPRENSIVO - -DRUENTO  
Prot. 0003634 del 21/06/2018  
01-10 (Uscita)

Druento, 21/06/2018

**OGGETTO** : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base.

**AVVISO DI SELEZIONE TUTOR PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 – CUP C55B17000460007**  
**SCUOLA DELL’INFANZIA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** l’avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Obiettivo specifico – 10.2 – *Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2*;

**Vista** la trasmissione on-line in data 16/05/2017, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto Candidatura n. 37003, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 19/05/2017;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 21/01/2016 Verbale n. 6, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 30/10/2017, con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

**Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con la quale il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2019, la sottoazione 10.2.1A definita dal seguente codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 pari ad € 17.046,00 e la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-267 pari ad € 28.304,00, per un importo complessivo di € 45.350,00;

**Visto** il proprio provvedimento prot. n. 1546 del 19/03/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 45.350,00 e con il quale è stato istituito l’aggregato P14 - 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 e P15 - 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-267;

**Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 19/03/2018 di presa d’atto del provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 1546 del 19/03/2018 e relativo alla formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 45.350,00 e l’istituzione degli aggregati P14-10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 e P15-10.2.2A-FSEPON-PI-2017-267 – PON “*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*”;

**Visto** la delibera del Collegio dei Docenti n. 32 del 14/03/2018 con la quale è stata elaborata l’integrazione del PTOF 2016/2019;

**Visto** la delibera del Collegio dei Docenti n. 31 del 14/03/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di esperti, tutor, figure aggiuntive, valutatore, Personale ATA;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 19/03/2018 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF 2016/2019;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 19/03/2018 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di esperti, tutor, figure aggiuntive, valutatore, Personale ATA;

**Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 – CUP C55B17000460007 – PON “*Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020* prevede nr. **TRE tutor**;

**EMANA**

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**

**PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

**10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 (SCUOLA DELL’INFANZIA)**

**PON “*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*”**

## OBIETTIVI GENERALI

Si fa riferimento al PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii., alle azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE). In particolare, l’Obiettivo specifico 10.2- Azione 10.2.1 e 10.2.2 è volto al miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Il progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 (SCUOLA DELL’INFANZIA) autorizzato e finanziato comprende i seguenti tre moduli di 30 ore cadauno:

### Titolo modulo **LE AVVENTURE DELL’APE TINA GIOCHIAMO A PROGRAMMARE**

#### **Descrizione modulo**

Modulo di 30 ore.

Come strumento principale per lo svolgimento del progetto verrà utilizzata una “docking station/blue-bot” che contiene 6 piccoli robot programmabili. Attraverso semplici comandi/frecce i bambini “dicono” al robot come muoversi nello spazio creando semplici algoritmi di movimento.

I bambini impareranno a utilizzare materiale strutturato in precedenza a progettare e creare percorsi su cui le blue-bot si muoveranno.

Verranno utilizzati percorsi pre-costruiti ed in seguito i bambini stessi, prima in grande e poi in piccolo gruppo, inventeranno storie e costruiranno mappe che le rappresentano in modo tale da imparare e/o consolidare l’orientamento geografico nello spazio. I percorsi costruiti verranno poi divisi in tasselli intercambiabili per formare scenari sempre più complessi.

Si svolgeranno anche attività di “orienting” e creazione di percorsi all’esterno per passare dal “virtuale al reale” e viceversa.

Le modalità privilegiate in questo ampio percorso saranno:

- IL GIOCO, fondamentale per l’apprendimento in questa fascia d’età
- LA RICERCA (esame della situazione, individuazione di problemi, costruzione di ipotesi, verifica, aggiustamenti...)
- LA RELAZIONE CON GLI ALTRI BAMBINI (interagire e cooperare per ottenere risultati positivi)
- LA MEDIAZIONE DIDATTICA, costituita da esperto e tutor, ma anche da materiali strutturati tutti da scoprire

#### VERIFICA

E’ prevista una verifica iniziale per valutare i prerequisiti e verifiche in itinere e finale per valutare l’apprendimento dei bambini e l’efficacia delle strategie utilizzate e del percorso di lavoro.

La verifica sarà effettuata tramite:

- l’osservazione dei bambini durante i momenti di discussione, durante la progettazione e l’attività, individuale e di gruppo;
- la valutazione degli elaborati individuali

verranno strutturate rubriche valutative del gradimento delle attività sia per i bambini che per i genitori.

### Titolo modulo **MY SCHOOL, MY FRIENDS AND ME**

#### **Descrizione modulo**

Modulo di 30 ore.

L’apprendimento di una lingua straniera, insieme alle altre esperienze legate ai vari campi di conoscenza, arricchisce il sapere dei bambini; inoltre fa sì che egli scopra l’esistenza di altre lingue (in questo caso l’inglese), di altre culture e tradizioni differenti dalle proprie, facendo di lui il cittadino di un mondo molto più vasto di quello che ha imparato a conoscere. Un mondo del quale potrà far parte attivamente solo se sarà in grado di acquisire codici di comunicazione comuni agli altri paesi.

Queste motivazioni, unite alla grande capacità di apprendere dei bambini di questa età, ci spinge ad anticipare alla scuola dell’infanzia l’apprendimento dell’Inglese.

Un insegnante madrelingua rappresenta, naturalmente, la scelta ideale per una completa “immersione”

nella nuova lingua.

### **OBIETTIVI**

COMPETENZE LESSICALI: conoscere una terminologia di base riferita a determinati argomenti

COMPETENZE COMUNICATIVE: comprendere il senso generale di semplici frasi, canzoncine, filastrocche

COMPETENZE FONETICHE: conoscere la pronuncia delle parole

### **CONTENUTI.**

Nel vastissimo panorama degli argomenti da trattare è stato scelto di concentrare l'attenzione sugli spazi famigliari al bambino, l'aula e il giardino della scuola, "ripensandoli" in lingua inglese.

L'AULA, con gli arredi, i libri, gli "angoli gioco" (cucina...), le persone che la "abitano" e le attività che vi svolgono.

IL GIARDINO, con il parco giochi, gli elementi naturali (piante, fiori, animali...) l'avvicendamento delle stagioni che ne modificano l'aspetto, le attività che vi si svolgono.

### **METODOLOGIA.**

L'approccio dovrà essere ludico: giochi, filastrocche, canzoncine, indovinelli, semplici drammatizzazioni (anche con l'utilizzo di pupazzi). All'esterno si potranno effettuare giochi di esplorazione con raccolta di "reperti" (fiori, foglie, sassi...), svolgere attività di semina e cura di fiori e piante.

Saranno utilizzati: la conversazione in piccoli gruppi, cartelloni, flashcards, fotografie, disegni eseguiti dai bambini.

Titolo modulo: **ASCOLTO, COMUNICO, INVENTO**

### **Descrizione modulo**

Modulo di 30 ore.

La finalità del progetto è quella di acquisire padronanza della lingua italiana. ASCOLTO: imparare ad ascoltare con attenzione e rispetto l'insegnante ed i compagni, durante letture, conversazioni, spiegazioni.

COMUNICAZIONE: imparare a comunicare con adulti e compagni in modo efficace, nel rispetto dei ruoli e delle regole, per chiedere (ciò di cui si ha bisogno, spiegazioni...), per spiegare il proprio punto di vista, uno stato d'animo, per rispondere ad una richiesta, per raccontare un'esperienza vissuta.

INVENZIONE: utilizzare la lingua in modo creativo per inventare qualcosa di nuovo (finali alternativi alle fiabe, nuove semplici storie...)

### **OBIETTIVI.**

Migliorare le capacità di ascolto ed attenzione

Saper partecipare ad una conversazione rispettando determinate regole (ascoltare in silenzio, non interrompere, attendere il proprio turno per intervenire)

Saper comunicare i propri bisogni e le proprie richieste in modo comprensibile

Saper esprimere le proprie emozioni

Saper raccontare, con ordine, le proprie esperienze personali

Saper riassumere una storia letta

Saper raccontare una fiaba conosciuta a scelta

Saper analizzare una fiaba (individuare protagonista e antagonista, le prove da affrontare, l'ambiente, alcune delle funzioni di Propp, le similitudini con altre fiabe...)

Saper rielaborare storie (cambiando il finale o scambiando personaggi...)

Saper drammatizzare in modo semplice una situazione o un breve racconto insieme ad altri compagni (anche con pupazzi...)

Saper inventare brevi storie (partendo da un'immagine o da personaggi dati)

### **CONTENUTI**

Si leggeranno e si analizzeranno le fiabe più note della tradizione, "Biancaneve e i sette nani", "Cenerentola", "I tre porcellini" ecc.... ed altre meno note, "Il pifferaio magico", "Zio lupo"...

Il bambino diventerà "cantastorie" e racconterà ai compagni la propria fiaba preferita, particolari esperienze fatte, i propri hobby, i desideri e le aspirazioni.

Si drammatizzeranno particolari situazioni (ricreare un luogo pubblico, ad esempio un ristorante oppure un

negozio, interpretando i vari ruoli che la situazione prevede e prestando attenzione al linguaggio e alle azioni)

Si produrranno elaborati da presentare, successivamente, ai compagni  
METODOLOGIA.

“Circle time”

Letture dell’insegnante

Lettura di immagini

Drammatizzazione

Giochi con le parole

Produzioni grafiche individuali

### CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

Il tutor dovrà possedere competenze per l’utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

#### A) Titoli di Studio:

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,75
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00

#### B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

B1	Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative e d’Istruzione Statali	Punti 0,10
B2	Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative e d’Istruzione Statali	Punti 0,25
B3	Per <b>ogni attività di tutor in progetti</b> finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50

#### C) TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell’intervento	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto.
C2	Possesso di competenze informatiche certificate, indicate nel Curriculum.	1 punto per ogni titolo

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di moduli rivolti agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

## IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il progetto "10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131" – PON "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" prevede i seguenti 3 moduli:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	Importo autorizzato modulo	TUTOR		
			N.	ORE	€
<b>10.2.1A – FSEPON-PI-2017-131 (Scuola dell'Infanzia)</b>	LE AVVENTURE DELL'APE TINA GIOCHIAMO A PROGRAMMARE	€ 5.682,00	1	30	900,00
	MY SCHOOL, MY FRIENDS AND ME	€ 5.682,00	1	30	900,00
	ASCOLTO, COMUNICO, INVENTO	€ 5.682,00	1	30	900,00
	<b>TOTALE IMPORTO PROGETTO</b>	<b>€ 17.046,00</b>			<b>2.700,00</b>

## DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario per le attività di Tutor (nr. ore 30) è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

## MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata ([toic89000v@pec.istruzione.it](mailto:toic89000v@pec.istruzione.it)) , **entro e non oltre le ore 14:00 del 6 luglio 2018. Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo la scadenza su menzionata.** La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor bando interno Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-131 – CUP C55B17000460007” ed essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Druento, via Manzoni 11 – 10040 DRUENTO (TO).

All’istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, **redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto:** <http://www.icdruento.gov.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti (**Allegato A**), devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione tutor da compilare a cura del richiedente (Allegato B).**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

## ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

## MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L’Istituto Comprensivo di Druento provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, [www.icdruento.gov.it](http://www.icdruento.gov.it), nelle sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito [www.icdruento.gov.it](http://www.icdruento.gov.it).

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

## MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Saletti – Tel. 0119846545 – Fax 0119942247 – e-mail [toic89000v@istruzione.it](mailto:toic89000v@istruzione.it) – pec [toic89000v@pec.istruzione.it](mailto:toic89000v@pec.istruzione.it).

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Saletti.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo di Druento - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Isa Nardini.

### **MODALITA' DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([www.icdruento.gov.it](http://www.icdruento.gov.it), sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Barbara Saletti